



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЛОКАЗОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Челябинской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 марта 2022 г. № 7

с. Злоказово

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Злоказовского сельского поселения на 2022 год

В целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года N 460 Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Президентом Российской Федерации 31 июля 2008 года, Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. №478 Национального плана противодействия коррупции, Постановления Правительства Челябинской области от 17 августа 2010 года № 90-П и совершенствования мер по противодействию коррупции в Кусинском муниципальном районе, руководствуясь статьей 25 Устава Злоказовского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Злоказовского сельского поселения на 2022 год, (приложение № 1).

2. Считать утратившим силу постановление Главы Злоказовского сельского поселения от 25.01.2022 года №5 « Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Злоказовского сельского поселения на 2022 год.»

3. Контроль выполнения постановления оставляю за собой.

Глава Злоказовского сельского поселения

В.В.Устюгов

Утвержден постановлением
Главы Злоказовского сельского поселения
от 04 марта 2022 г. № 7

План
мероприятий по противодействию коррупции в
Администрации Злоказовского сельского поселения на 2022 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|-------|---|-----------------------|---|
| 1. | Разработка проектов муниципальных нормативно-правовых актов Администрации Злоказовского сельского поселения по вопросам противодействию коррупции | по мере необходимости | Совет депутатов Злоказовского с/п, специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 2. | Проведение плановой антикоррупционной экспертизы принимаемых нормативных правовых актов и проектов нормативно-правовых актов Злоказовского сельского поселения | ежемесячно | Совет депутатов Злоказовского с/п, специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 3. | Организация учёта и ведение реестра имущества, находящегося в собственности Администрации Злоказовского сельского поселения и переданного в аренду коммерческим организациям с целью выявления неиспользуемого для реализации своих функций, а также используемого не по назначению, с целью осуществления контроля за его использованием в | в течении года | Бухгалтер Администрации Злоказовского сельского поселения |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|--|
| | соответствии с целевым назначением | | |
| 4 | Обеспечение финансового контроля и контроля за выполнением муниципальных контрактов | в течении года | Совет депутатов Злоказовского сельского поселения |
| 5 | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение требования о заполнении СПО «Справки БК» справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения | до 30 апреля т.г. | Глава поселения, специалист Администрация Злоказовского сельского поселения, |
| 6. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы | в ходе декларационной компании | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 7. | Размещение сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих на сайте администрации Злоказовского сельского поселения | до 1 мая т.г | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 8. | Обеспечить рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам | ежеквартально | Совет депутатов Злоказовского с/п, специалист администрации Злоказовского |

| | | | |
|-----|---|-----------------------|--|
| | вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | | сельского поселения |
| 9. | Обеспечение информационной безопасности информации ограниченного пользования | постоянно | Глава сельского поселения |
| 10. | Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций на Единый портал государственных и муниципальных услуг Челябинской области | по мере необходимости | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 11. | Организация и обеспечение размещения сведений о муниципальных услугах (функциях), оказываемых на территории Злоказовского сельского поселения, в реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Челябинской области | по мере необходимости | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 12. | Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета Злоказовского сельского поселения, а также бюджетных средств, | в течении года | Совет депутатов Злоказовского сельского поселения |

| | | | |
|-----|--|-----------------------|--|
| | поступивших в рамках приоритетных национальных проектов | | |
| 13. | Обеспечение работы «горячей линии» для обращений граждан по фактам коррупции в органах местного самоуправления и организациях Злоказовского сельского поселения | в течении года | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 14. | Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупциогенных проявлений с последующим принятием мер по их устранению | ежеквартально | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 15. | Проведение и обсуждение мониторинга хода реализации мер по противодействию коррупции в Администрации Злоказовского сельского поселения | 1 раз в год | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 16. | Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Злоказовского сельского поселения через средства массовой информации, радио, телевидение, а также с использованием официального сайта Злоказовского сельского поселения в сети Интернет | По мере необходимости | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 17. | Поддержание в актуальном состоянии информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте Администрации | по мере необходимости | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | Злоказовского сельского поселения | | |
| 18. | Проведение регулярных приемов граждан Главой Злоказовского сельского поселения | в соответствии с графиками приема граждан | Глава Злоказовского сельского поселения |
| 19. | Направление муниципальных служащих на курсы повышения квалификации и обучающие семинары, в том числе по вопросам противодействия коррупции | по мере необходимости | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |
| 20. | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных муниципальными служащими | при наличии оснований | Специалист администрации Злоказовского сельского поселения |